

URBAN LAB URZĘDU MIASTA MYŚLOWICE

REGULAMIN PRZESTRZENI URBAN LAB

§1.

Postanowienia ogólne

- 1.Regulamin określa zasady korzystania z pomieszczeń przeznaczonych na funkcję Urban Labu oraz samą istotę funkcji tej przestrzeni.
- 2.Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują Użytkowników korzystających z przestrzeni Urban Labu Urzędu Miasta Myślowice.

§2.

Funkcja Urban Labu

- 1.Urban Lab pełni funkcję instrumentu wspierającego współpracę pomiędzy różnymi grupami interesariuszy miejskich, w tym przede wszystkim na linii urząd miasta – mieszkańcy.
- 2.Urban lab to instrument współpracy władz miejskich z mieszkańcami, przedsiębiorstwami oraz podmiotami naukowymi, mający na celu poprawę jakości życia mieszkańców poprzez innowacyjne rozwiązanie zidentyfikowanych problemów oraz wygenerowanie dodatkowej wartości przy wykorzystaniu zasobów miejskich.
- 3.Urban Lab tworzy przestrzeń w której lokalni interesariusze spontanicznie tworzą dynamikę i kreatywność miasta, stymulując innowacyjność i przedsiębiorczość. Dzięki temu małe i niezależne inicjatywy zyskują szansę na zwiększenie swojej skali i przetestowanie proponowanych rozwiązań w warunkach rzeczywistych.
- 4.Urban Lab umożliwia rozwój działań/inicjatyw oddolnych poprzez zapewnienie Użytkownikom realizującym projekty, przestrzeni do kreatywnej i inowacyjnej pracy, tym rozwijanie pomysłów społecznych, miejskich i metropolitalnych.
- 5.Urban Lab umożliwia nawiązywania kontaktów, wymiany doświadczeń i wiedzy pomiędzy Uczestnikami warsztatów, zajęć i projektów.
- 6.Urban Lab tworzy platformę dla przestrzeni usług/produktów dedykowanych społeczności metropolitalnej non-profit. Wydarzenia nie mają charakteru handlowego ani komercyjnego, jego celem jest aktywizacja i integracja społeczności miejskiej.
- 7.Urban Lab prowadzi działania promujące wspólną przestrzeń miejskiego laboratorium oraz jego użytkowników.
- 8.Warunkiem korzystania z usług świadczonych w ramach przestrzeni Urban Lab jest zaakceptowanie Regulaminu.

§3.

Udostępnianie przestrzeni URBAN LAB Urzędu Miasta Myślowice

1. Przestrzeń URBAN LAB Urzędu Miasta Myślowice dostępna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 11.00 do 19.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. W przestrzeni URBAN LAB Urzędu Miasta Mysłowice obowiązuje Kalendarz Wydarzeń prowadzony przez koordynatora URBAN LAB-u.
3. O dostępności przestrzeni Urban Lab, po weryfikacji planu działania i rejestracji w Kalendarzu Wydarzeń decyduje Urząd Miasta Mysłowice (telefon do kontaktu 32 31 71 157).
4. W przestrzeni Urban Lab Organizator konkretnego działania (warsztaty, zajęcia, prelekcje) zobowiązany jest dostarczyć 2 plakaty tematyczne związane z wydarzeniem, formatu A2, A3 na 7dni przed planowanym działaniem.
5. Urząd Miasta zastrzega sobie prawo do zmian godzin oraz dni otwarcia przestrzeni Urban Lab dostępnej dla osób/podmiotów zgłaszających się do skorzystania z przestrzeni Urban Lab. o zmianie godzin i terminów decyduje Urząd miasta Mysłowice.
- 6.Przestrzeń Urban Lab daje możliwość stworzenia niewielkiego, tymczasowego stoiska tematycznego jako towarzyszącego wydarzeniu.
7. Organizatorzy wydarzeń/spotkań zarejestrowanych w Kalendarzu Wydarzeń zobowiązani są do poboru i zdania kluczy do przestrzeni Urban Labu w budynku głównym Urzędu Miasta Mysłowice ul. Powstańców 1 (zeszyt poboru i zdania kluczy u portiera) .
8. Osoba/podmioty korzystający z przestrzeni Urban Lab, którzy dokonali rejestracji wydarzenia w Kalendarzu Wydarzeń zobowiązani są do udzielenia zgody na utrwalenie swojego wizerunku w trakcie korzystania z przestrzeni Urban Labu na materiałach foto i video w celach promocyjnych przez nieokreślony okres czasu, bez ograniczeń i bez wynagrodzenia.

§4.

Prawa i obowiązki użytkownika przestrzeni URBAN LAB Urzędu Miasta Mysłowice

Pobyt w przestrzeni Urban Lab jest dobrowolny i nieodpłatny.

1. Uczestnicy mają prawo do:

- ochrony i poszanowania ich godności,
- swobody wyrażania myśli i przekonań,
- uczestnictwa w organizowanych zajęciach, warsztatach, wyrażania sugestii w zakresie tematyki zajęć i ich formy.

2. Uczestnicy są zobowiązani do:

- przestrzegania regulaminu Urban Labu,
- uszanowania osób i mienia,
- aktywnego udziału w zajęciach Urban Labu oraz przestrzegania godzin funkcjonowania przestrzeni Urban Labu (poniedziałek – piątek, godziny 11.00 – 19.00)
- przestrzegania ogólnych zasad higieny osobistej i zasad kultury współżycia społecznego,
- dbałości o wspólne dobra, ład i porządek oraz uczestnictwa w pracach porządkowych ustalonych nieniejszym regulaminem,
- w przypadku spowodowania przez użytkownika szkody naprawienie jej i pokrycie kosztów naprawy wszelkich wyrządzonych szkód i zniszczeń powstałych z jego winy lub jego gości na własny koszt,
- zapewnienia obsługi gości podczas całego wydarzenia, przywitania na wejściu, zadbania o dostęp

do materiałów, moderowanie spotkania , jak również do dbania, o dokumenty, materiały, a w szczególności o dane osobowe wrażliwe, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

-zachowania poufności nt. danych innych uczestników, ich działalności oraz nie wygłaszania opinii czy komentarzy, które w jakikolwiek sposób mogłyby negatywnie wpłynąć na ich działalność,

-w przypadku wystąpienia zdarzeń mogących negatywnie wpłynąć na właściwe funkcjonowanie obiektu do bezzwłocznego poinformowania o tym pracowników UM Mysłowice,

-w ramach dbałości o środowisko, nakazuje się używania dostępnych naczyń wielokrotnego użytku, po zakończeniu spotkania umycie w zmywarce i odłożenie naczyń w aneksie kuchennym na miejsce,

-umycia i odkurzenia wszystkich powierzchni płaskich oraz toalet – ZOSTAWIAMY POMIESZCZENIE W TAKIM STANIE W JAKIM CHCEMY JE ZASTAĆ :)

-zminimalizowania wytwarzania odpadów/śmieci, w przypadku ich zgromadzenia po wymaganej ich segregacji, wyrzucenia do wskazanych pojemników zewnętrznych,

-organizatorzy poszczególnych wydarzeń, warsztatów, eventów są zobowiązani do zapewnienia środków czystości i pierwszej potrzeby, a także artykułów spożywczych (kawa, herbata, cukier i inne) w przypadku ich używania -zgodnie z ustaleniami z Koordynatorem Urban Labu,

§5.

Inne postanowienia

1.Urząd Miasta Mysłowice nie ponosi odpowiedzialności za szkodę, ubytek, kradzież sprzętu, odzieży oraz innych przedmiotów pozostawionych przez użytkowników w przestrzeni Urban Labu. Powyższe zdarzenia objęte są zasadami odpowiedzialności cywilnej.

2.Urząd Miasta Mysłowice nie ponosi odpowiedzialności za wszystkie krzywdy osobiste osób będących w przestrzeni Urban Labu. Powyższe zdarzenia objęte są zasadami odpowiedzialności cywilnej.

3.Urząd Miasta Mysłowice nie ponosi odpowiedzialności za gości użytkowników korzystających w przestrzeni Urban Labu. Powyższe zdarzenia objęte są zasadami odpowiedzialności cywilnej.

4.Urząd Miasta Mysłowice nie ponosi odpowiedzialności za zachowania osób przebywających na przestrzeni Urban Labu. Powyższe zdarzenia objęte są zasadami odpowiedzialności cywilnej.

5. W uzasadnionych Urząd Miasta Mysłowice zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie postanowień Urban Lab informować będzie na stronie internetowej Urzędu Miasta Mysłowice z minimum 14-dniowym wyprzedzeniem.

6.Urząd Miasta Mysłowice zastrzega sobie prawo odmowy udostępnienia przestrzeni, jeżeli charakter działania/inicjatywy/wydarzenia jest sprzeczny z przepisami prawa lub w sposób negatywny może wpłynąć na wizerunek Urban Labu.

7.Urząd Miasta Mysłowice nie ponosi odpowiedzialności za treści/grafiki promujące działania/inicjatywy/wydarzenia, jak również za ich przebieg. Odpowiedzialność w całości ponosi osoba/podmiot korzystająca z przestrzeni Urban Labu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje aż do odwołania.

§6.

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice, 41-400, ul. Powstańców 1.
2. Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych telefon 032 317 12 45, e-mail: iod@um.myslowice.pl
3. Dane osobowe przekazywane w przestrzeni Urban Lab przedstawicielom Urzędu Miasta będą przetwarzane wyłącznie w celu dokonania rezerwacji przestrzeni w Urban Lab.
4. Podstawą prawną Administratora do przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) z dnia 27 kwietnia 2016 roku, (Dz. Urz. UE. L Nr 119, strona 1).
5. Użytkownikowi korzystającemu z przestrzeni Urban Labu Urzędu Miasta Mysłowice przysługuje prawo do dostępu oraz sprostowania swoich danych osobowych.
6. Użytkownikowi korzystającemu z przestrzeni Urban Labu przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji uznania, że dane przetwarzane są niezgodnie z przepisami prawa.
7. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa, następnie przez okres 5 lat w celu archiwizacji.
8. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Gminą Miasto Mysłowice na podstawie zawartych umów powierzenia danych.
9. Dane Użytkowników korzystających z przestrzeni Urban Labu nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
10. Podanie danych osobowych do rezerwacji przestrzeni w Urban Labie jest obowiązkowe. W przypadku nie podania danych osobowych nie zostanie dokonana rezerwacja przestrzeni.