



## **OS-20 - WNIOSEK O WYDANIE POZWOLENIA NA WPROWADZANIE GAZÓW LUB PYŁÓW DO POWIETRZA**

### **WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Wniosek o wydanie pozwolenia zawierający:
2. Oznaczenie prowadzącego instalację i jego adres zamieszkania lub siedziby (oznaczenie głównego prowadzącego instalację lub określenie zakresu odpowiedzialności poszczególnych prowadzących oznaczone części instalacji za eksploatację instalacji zgodnie z przepisami ochrony środowiska, w przypadku określonym w art. 183b.)
  - Adres zakładu, na którego terenie prowadzona jest eksploatacja instalacji.
  - Informację o tytule prawnym do instalacji.
  - Informację o rodzaju prowadzonej działalności:
  - zakres prowadzonej działalności wraz z charakterystyką prowadzonych działań,
  - informacje o rodzaju instalacji, stosowanych urządzeniach i technologiach,
  - charakterystykę techniczną źródeł powstawania i miejsc emisji (w tym wysokość źródła, średnica i prędkość wylotu).
  - Ocenę stanu technicznego instalacji.
  - Opis zakładanych wariantów funkcjonowania instalacji.
  - Blokowy (ogólny) schemat technologiczny wraz z bilansem masowym i rodzajami wykorzystywanych materiałów, surowców i paliw, istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska.
  - Informację o energii wykorzystywanej lub wytwarzanej przez instalację.
  - Wielkość i źródła powstawania albo miejsca emisji – aktualnych i proponowanych – w trakcie normalnej eksploatacji instalacji oraz w warunkach odbiegających od normalnych, w szczególności takich jak rozruch i wyłączenie (informacje te powinny zawierać wielkości emisji gazów lub pyłów wprowadzanych do powietrza wyrażone w kg/h i Mg/rok, a w przypadku instalacji, dla których są ustalone standardy emisyjne, także w jednostkach, w jakich wyrażone są te standardy).
  - Czas pracy źródeł powstawania i miejsc wprowadzania gazów lub pyłów do powietrza w ciągu roku.
  - Określenie wprowadzanych do powietrza rodzajów i ilości gazów lub pyłów przypadających na jednostkę wykorzystywanego surowca, materiału, paliwa lub powstającego produktu.
  - Opis terenu w zasięgu pięćdziesięciokrotnej wysokości najwyższego miejsca wprowadzania gazów i pyłów do powietrza, z uwzględnieniem obszarów poddanych ochronie.
  - Określenie aerodynamicznej szorstkości terenu.
  - Aktualny stan jakości powietrza.
  - Określenie warunków meteorologicznych.
  - Wyniki obliczeń stanu jakości powietrza, z uwzględnieniem metodyk modelowania, wraz z graficznym przedstawieniem wyników.
  - Informację o planowanych okresach funkcjonowania instalacji w warunkach odbiegających od normalnych.
  - Informację o istniejącym lub przewidywanym oddziaływaniu emisji na środowisko.
  - Wyniki pomiarów wielkości emisji z instalacji, jeżeli przeprowadzenie pomiarów było wymagane.
  - Zmiany wielkości emisji, jeżeli nastąpiły po uzyskaniu ostatniego pozwolenia dla instalacji.
  - Proponowane działania, w tym wyszczególnienie środków technicznych mających na celu zapobieganie lub ograniczanie emisji, a jeżeli działania mają być realizowane w okresie, na który ma być wydane pozwolenie – również proponowany termin zakończenia tych działań.
  - Proponowane procedury monitorowania procesów technologicznych istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska, w szczególności pomiaru lub ewidencjonowania wielkości emisji (informacje te powinny wskazywać usytuowanie stanowisk do pomiaru wielkości emisji w zakresie gazów lub pyłów wprowadzanych do powietrza oraz proponowany zakres, metodykę, i sposób wykonywania tych pomiarów) .
  - Deklarowany termin i sposób zakończenia eksploatacji instalacji lub jej oznaczonej części, niestwarzający zagrożenia dla środowiska, jeżeli zakończenie eksploatacji instalacji jest przewidywane w okresie, na który ma być wydane pozwolenie.
  - Deklarowany łączny czas dalszej eksploatacji instalacji, jeżeli ma on wpływ na określenie wymagań ochrony środowiska oraz deklarowany sposób dokumentowania czasu tej eksploatacji.
  - Deklarowany termin oddania instalacji do eksploatacji w przypadku określonym w art. 191a.
  - Czas na jaki ma być wydane pozwolenie.
  - W przypadku instalacji nowo uruchamianych lub zmienianych w sposób istotny wniosek powinien zawierać dodatkowo informacje dotyczące spełniania przez stosowaną technologię wymagań dotyczących:
    - Stosowania substancji o małym potencjale zagrożeń.



## URZĄD MIASTA MYSŁOWICE

ul. Powstańców 1, 41-400 Mysłowice  
tel.: (32) 31-71-100 fax.: (32) 222-25-65

Godziny urzędowania: poniedziałek 7.30-17.00;  
wtorek, środa, czwartek 7.30-15.30; piątek 7.30-14.00

Karta usługi  
OS-20

- Efektywnego wytwarzania i wykorzystania energii.
- Zapewniania racjonalnego zużycia wody i innych surowców oraz materiałów i paliw.
- Stosowania technologii bezodpadowych i małodopadowych oraz możliwości odzysku powstających odpadów.
- Rodzaju, zasięgu oraz wielkości emisji.
- Wykorzystywania porównywalnych procesów i metod, które zostały skutecznie zastosowane w skali przemysłowej.
- Postępu naukowo-technicznego.
- Streszczenie wniosku w języku niespecjalistycznym.

3. Dowód wniesienia (uiszczenia) opłaty skarbowej.

4. Pełnomocnictwo – w przypadku ustanowienia pełnomocnictwa (oryginał lub potwierdzona kopia) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

5. Dokumenty zabezpieczające roszczenia z tytułu wystąpienia negatywnych skutków w środowisku (gwarancja bankowa, polisa ubezpieczeniowa, gwarancja ubezpieczeniowa lub depozyt zabezpieczający roszczenia) - jeżeli przemawia za tym szczególnie ważny interes społeczny związany z ochroną środowiska, a w szczególności z zagrożeniem pogorszeniem stanu środowiska w znacznych rozmiarach.

---

### MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Ochrony Środowiska ul. Strumieńskiego 5, II piętro, pok. nr 22

Złożenie dokumentów: - Biuro Obsługi Mieszkańca, ul. Powstańców 1,

- drogą pocztową na adres: Powstańców 1, 41-400 Mysłowice

- za pośrednictwem ePUAP

---

### TERMINY

1. Pozwolenie na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza bądź decyzja o odmowie wydania ww. pozwolenia wydawane są bez zbędnej zwłoki. Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym - w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania.

2. O każdym przypadku niezakończona sprawy w w/w terminie organ zawiadomi strony postępowania, podając przyczyny zwłoki oraz wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

3. Do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony, albo z przyczyn niezależnych od organu.

4. Dokument może być odebrany przez Wnioskodawcę:

1. Poprzez pocztę tradycyjną.

2. Osobiście w siedzibie urzędu.

5. O formie odbioru decyduje Wnioskodawca w formularzu wniosku.

6. Organ właściwy odmówi wydania pozwolenia jeżeli:

1. Oddziaływanie instalacji lub urządzenie powodowałoby pogorszenie stanu środowiska w znacznych rozmiarach lub zagrożenie życia bądź zdrowia ludzi.

2. Eksploatacja instalacji powodowałaby przekroczenie standardów jakości środowiska.

3. Eksploatacja instalacji powodowałaby przekroczenie standardów emisyjnych.

4. Technologia stosowana w instalacji nowej lub istotnie zmienianej nie spełniałaby wymogów określonych w przepisach prawa.

5. Wydanie pozwolenia byłoby niezgodne z programem ochrony powietrza.

6. Wniosek dotyczy uprawnień wnioskodawcy objętych decyzją o cofnięciu lub ograniczeniu pozwolenia, a nie minęły 2 lata od dnia, gdy decyzja w przedmiocie cofnięcia lub ograniczenia pozwolenia stała się ostateczna.

7. Eksploatacja instalacji położonej w granicach strefy przemysłowej powodowałaby naruszenie ustaleń zawartych w rozporządzeniu o jej utworzeniu.

Zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego załatwienie sprawy nastąpi nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia



## URZĄD MIASTA MYSŁOWICE

ul. Powstańców 1, 41-400 Mysłówice  
tel.: (32) 31-71-100 fax.: (32) 222-25-65

Godziny urzędowania: poniedziałek 7.30-17.00;  
wtorek, środa, czwartek 7.30-15.30; piątek 7.30-14.00

Karta usługi  
OS-20

wszczęcia postępowania, przy czym do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności (w tym uzyskania opinii i uzgodnień właściwych organów), okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Złóż wniosek wraz załącznikami w Urzędzie Miasta Mysłówice, ul. Powstańców 1 - Biuro Obsługi Mieszkańca.
2. W przypadku, gdy wniosek nie będzie kompletny, Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma.
3. Na podstawie kompletnego wniosku wszczęte zostanie postępowanie administracyjne, o czym organ powiadomi wszystkie strony postępowania, które będą mogły zapoznać się z wnioskiem i dokumentacją sprawy, a także będą miały możliwość składania uwag i wniosków w toku prowadzonego postępowania.
4. Postępowanie zostanie zakończone wydaniem decyzji administracyjnej, która może zostać doręczona stronom postępowania:
  - a. za pośrednictwem poczty tradycyjnej,
  - b. osobiście w siedzibie urzędu.
5. Odpowiedź na swój wniosek otrzymasz pocztą lub możesz ją odebrać osobiście lub przez pełnomocnika w siedzibie WOŚ, ul. Strumieńskiego 5, II piętro, pok. nr 22.

### OPŁATY

1. Opłata skarbową za pozwolenie na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza wynosi:
  1. Pozwolenie wydane w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, z zastrzeżeniem pkt b - 2011 PLN.
  2. Pozwolenie wydane w związku z działalnością gospodarczą prowadzoną przez podmioty prowadzące działalność wytwórczą w rolnictwie, mikroprzedsiębiorców oraz małych i średnich przedsiębiorców - 506 PLN.
  3. Pozostałe pozwolenia - 506 PLN.
  4. Pozwolenie wydane w wyniku przeprowadzenia postępowania kompensacyjnego: 150% stawki podstawowej.
2. Opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii: 17 PLN od każdego stosunku pełnomocnictwa.
3. Z opłaty zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.
4. Opłatę w wymaganej wysokości należy wpłacić na konto właściwego urzędu przelewem, przekazem pocztowym lub bezpośrednio w kasie urzędu.
5. Termin wniesienia opłaty: najpóźniej w dniu składania wniosku.

### TRYB ODWOŁAWCZY

1. Odwołanie wnosi się do organu wyższego rzędu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który tą decyzję wydał. Odwołanie należy złożyć na jeden z poniższych sposobów:

Przy pomocy formularza elektronicznego **Odwołanie** dostępnego w dziale **Inne**, poprzez skrzynkę kontaktową PeUP, opatrując dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym.

1. Przesłać pocztą tradycyjną (dla celów dowodowych zaleca się przesłanie listem poleconym).
2. Bezpośrednio w siedzibie urzędu w godzinach jego pracy.
2. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.
3. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, co oznacza, iż decyzja podlega wykonaniu i brak jest możliwości zaskarżenia decyzji.
4. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia odwołania w Urzędzie lub data jego nadania w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego.
5. Wniesienie odwołania jest wolne od opłat.  
Od wydanej decyzji przysługuje stronom postępowania odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Mysłówice w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.



**URZĄD MIASTA MYSŁOWICE**  
ul. Powstańców 1, 41-400 Mysłowice  
tel.: (32) 31-71-100 fax.: (32) 222-25-65  
Godziny urzędowania: poniedziałek 7.30-17.00;  
wtorek, środa, czwartek 7.30-15.30; piątek 7.30-14.00

Karta usługi  
OS-20

#### **DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Wydziału tel. 575-001-992

---

#### **PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 2 lipca 2010 r. w sprawie przypadków, w których wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza z instalacji nie wymaga pozwolenia

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

---

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Mysłowice z siedzibą w Urzędzie Miasta Mysłowice przy ul. Powstańców 1,
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Mysłowice tel. : 32 317 12 45 ; adres e-mail: [iod@um.myslowice.pl](mailto:iod@um.myslowice.pl)
3. Przekazane przeze mnie dane przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o wydanie pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza,
4. Okres przechowywania danych wynosi 10 lat,
5. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich prostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
6. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy uznam, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
7. Zobowiązanie do podania danych osobowych wynika z realizacji przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska. W przypadku odmowy podania danych osobowych, nie będzie możliwości rozpatrzenia wniosku.