ZŁOŻENIE WNIOSKU O USTALENIE LOKALIZACJI INWESTYCJI MIESZKANIOWEJ I/LUB LOKALIZACJI INWESTYCJI TOWARZYSZĄCEJ

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Pisemny wniosek **AP-21** O USTALENIE LOKALIZACJI INWESTYCJI MIESZKANIOWEJ I/LUB LOKALIZACJI INWESTYCJI TOWARZYSZĄCEJ
2. Na podstawie art.7 ust.7 i ust.8 ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących (t.j. Dz.U. 2020 r. poz.219 z późn. zm.) do wniosku należy złożyć w formie papierowej oraz na płycie CD (w formacie pdf lub jpg) następujące załączniki:

   załącznik nr1 – określenie granic terenu objętego wnioskiem na kopii mapy zasadniczej lub w przypadku jej braku na kopii mapy ewidencyjnej w skali 1:1000 lub większej przyjętej do zasobu geodezyjnego i kartograficznego (potwierdzonej przez zasób geodezyjny);

   załącznik nr2 – graficzna część wykazania, że planowana inwestycja odpowiada standardom o których mowa w rozdziale 3 ww. ustawy, przedstawiająca na mapie odległości wymienione w pkt 2.13 wniosku;

   załącznik nr3 - zaświadczenie Prezydenta Miasta o którym mowa w art.17 ust.3 ww. ustawy

   załącznik nr4 – koncepcja urbanistyczno-architektoniczna, o której mowa w art.6 ww. ustawy;

   załącznik nr5 - oświadczenie inwestora, że nie zachodzi kolizja lokalizacji inwestycji mieszkaniowej z inwestycjami, o których mowa w art.4 pkt 1-12 ww. ustawy;

   załącznik nr6 – uzgodnienie o którym mowa w art.10 ust.2 ww. ustawy, w przypadku realizacji inwestycji na terenach o których mowa w art.10 ust.1 ww. ustawy;

   załącznik nr7 – decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jest wymagana zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 283 z późn. zm.);

   załącznik nr8 – porozumienie, o którym mowa w art.22 ust.1 o ile zostało zawarte.
3. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty skarbowej

---

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) wnioskodawca przyjmuje do wiadomości oraz oświadcza, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice z siedzibą w Urzędzie Miasta Mysłowice przy ul. Powstańców 1.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych - m.patalag@um.myslowice.pl, tel. 32 31-71-245, Urząd Miasta Mysłowice z siedzibą w Mysłowicach przy ul. Powstańców 1.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu prawidłowego, zgodnego z przyjętymi zasadami, realizowania obowiązków wynikających z przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. u. z 2020 r. poz 293 z późn. zm.)
4. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione do ich przetwarzania na podstawie odrębnych przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane oraz podczas okresu archiwizacji wskazanym przepisami prawa – 5 lat.
6. Posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Podanie danych osobowych we wniosku jest świadome, dobrowolne oraz niezbędne dla ważności złożonego wniosku. Wnioskodawca jest świadomy / a, że wycofanie wymaganych danych skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia/załatwienia sprawy.
8. Wnioskodawca posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na przetwarzanie danych osobowych niezgodne z przepisami prawa.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydział Architektury, Planowania i Strategii
Plac Wolności 5, 41 – 400 Mysłowice, piętro I
Złożenie dokumentów: osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańca, lub za pośrednictwem poczty - ul. Powstańców 1, 41 – 400 Mysłowice

---

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Rada Miasta podejmuje uchwałę o ustaleniu lokalizacji, o której mowa w art.7 ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących, lub odmowie ustalenia lokalizacji inwestycji w terminie 60dni od dnia złożenia przez inwestora kompletnego wniosku. Jeżeli powyższa uchwała nie może być podjęta w terminie 60 dni, przewodniczący Rady Miasta jest zobowiązany w tym terminie powiadomić inwestora podając powody opóźnienia oraz wskazując nowy termin nie dłuższy jednak niż kolejne 30 dni.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Pobierz i wypełnij wzór wniosku.
2. Złóż kompletny wniosek wraz z niezbędnymi załącznikami.
3. Jeżeli wniosek będzie posiadał braki lub błędy inwestor zostanie powiadomiony o konieczności ich uzupełnienia (w formie postanowienia), wskazując termin ich usunięcia nie dłuższy niż 14 dni, pouczając jednocześnie, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
4. Prezydent Miasta nie później niż w terminie 3 dni od otrzymania kompletnego wniosku, zamieszcza ten wniosek wraz z dołączonymi do niego dokumentami na stronie miejskiego Biuletynu Informacji Publicznej. http://www.bip.myslowice.pl/page/1362,ogloszenia--komunikaty.html
5. W terminie 21 dni od zamieszczenia wniosku na BIP zbierane są uwagi do wniosku od wszystkich zainteresowanych.
6. Prezydent Miasta w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamieszczenia wniosku na stronie BIP

powiadamia o możliwości przedstawienia opinii zgodnie z art.7 ust.12 ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących (t.j. Dz.U.2020 poz.219 z późn. zm.) oraz występuje o uzgodnienie zgodnie z art.7 ust.14 w/w ustawy.

7. Organy o których mowa w ust.12 ww. artykułu ustawy przekazują opinię / stanowisko w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia otrzymania powiadomienia. Prezydent Miasta w terminie nie później niż 3 dni od otrzymania opinii /stanowiska przekazuje ją inwestorowi.
8. Do czasu podjęcia uchwały inwestor może modyfikować wniosek. Modyfikacja może wynikać w szczególności ze zgłoszonych uwag, otrzymanych opinii oraz uzyskanych uzgodnień.
9. Prezydent Miasta zgodnie z art.7 ust.17 ww. ustawy przedkłada Radzie Miasta projekt uchwały.
10. Prezydent Miasta zgodnie z art.7 ust.18 ww. ustawy w terminie 3 dni od podjęcia przez Radę Miasta uchwały przedstawia ją inwestorowi.

OPŁATY:

Wniosek nie podlega opłacie skarbowej.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Każdy, czyj interes prawny lub uprawnienia zostały naruszone uchwałą może zaskarżyć tę uchwałę, w terminie 30 dni od dnia jej opublikowania, do sądu administracyjnego zgodnie z art.101 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.

DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Wydziału Architektury, Planowania i Strategii -Zespołu Architektury, adres: Plac Wolności 5, I piętro pok. 108A, tel. (032) 31-71-320

PODSTAWA PRAWNA

art. 7 ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących (t.j. Dz.U.2020 poz.219 z późn. zm.)