

.....
/pieczęć wnioskodawcy/

**WNIOSEK O UDZIELENIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI
W ZAKRESIE OCHRONY PRZED BEZDOMNYMI ZWIERZĘTAMI**

1. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy:

.....

2. Adres

3. NIP REGON

4. Numer w rejestrze przedsiębiorców

2. Określenie obszaru działalności:

.....
.....
.....

3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

.....
.....
.....

4. Określenie technologii stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....
.....
.....

5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....
.....
.....

6. Sposób oznakowania pojazdu:

.....
.....
.....

7. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:

.....
.....
.....

8. Załączniki:

1. Aktualne zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (zaświadczenia uważa się za aktualne w terminie **1 miesiąca** od daty wystawienia przez organ wydający) – zgodnie z art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
2. dokument potwierdzający dysponowanie odpowiednio przygotowanym personelem gwarantującym stałe świadczenie usług (potwierdzenie przeszkolenia pracowników z zakresu bhp przez inspektora wyznaczonego przez powiatowego lekarza weterynarii),
3. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania środkami transportu do przewozu zwierząt (np. kserokopia umowy lizingu, kserokopia dowodu rejestracyjnego),
4. dokument potwierdzający prawo do dysponowania chłodnią do czasowego przetrzymywania tych zwłok wraz z wskazaniem dalszego zgodnego z prawem sposobu postępowania z nimi,
5. dokument potwierdzający dysponowanie urządzeniami do wyłapywania zwierząt, które nie będą stwarzać zagrożenia dla ich życia i zdrowia,
6. umowa na odbiór zwłok zwierząt przez podmiot zajmujący się unieszkodliwieniem zwłok zwierzęcych,
7. dokumenty potwierdzające, że wnioskodawca posiada możliwość zapewnienia opieki lekarsko-weterynaryjnej, zgodnie z zakresem działalności,
8. decyzja Powiatowego Lekarza Weterynarii stwierdzająca spełnienie wymagań weterynaryjnych określonych dla środka transportu zwierząt zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o wymaganiach weterynaryjnych przy przemieszczaniu w celach niehandlowych zwierząt domowych towarzyszących podróżnym i zwierząt cyrkowych oraz o stosowaniu substancji o działaniu hormonalnym, tyreostatycznym i betaagonistycznym,
9. tytuł prawny władania nieruchomością (np. wyciąg z księgi wieczystej, akt notarialny, umowa dzierżawy, umowa najmu, użyczenia lub użytkowania itp.) na której będą przetrzymywane wyłapanie zwierzęta, lub zawarta umowa ze schroniskiem na odbiór wyłapanych zwierząt,
10. dowód wniesionej opłaty skarbowej.

.....
(podpis wnioskodawcy)

KLAUZULA ZGODY

Zgodnie z art. 6 ust. 1. lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miasta Mysłowice, reprezentowany przez Prezydenta Miasta Mysłowice z siedzibą w Urzędzie Miasta Mysłowice zlokalizowanym w Mysłowicach (41-400) przy ul. Powstańców 1

KLAUZULA INFORMACYJNA

Prezydent Miasta Mysłowice spełniając obowiązek informacyjny towarzyszący zbieraniu danych osobowych - art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje że :

1. Administratorem Danych Osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice z siedzibą w Urzędzie Miasta Mysłowice zlokalizowanym w Mysłowicach (41-400) przy ul. Powstańców 1.
2. Dane Inspektora Ochrony Danych, tel. (32) 31 71 245, adres e-mail: iod@um.myslowice.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z rozpatrzeniem przedmiotowego wniosku.
4. Podstawy prawne do przetwarzania danych osobowych w wyżej wymienionym zakresie wynikają z art.6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Osobie/osobom powierzającej/cym dane osobowe przysługuje prawo do:
 - a. dostępu do powierzonych danych osobowych,
 - b. sprostowania powierzonych danych osobowych,
 - c. usunięcia powierzonych danych osobowych,
 - d. ograniczenia przetwarzania powierzonych danych,
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania powierzonych danych,
 - f. przenoszenia powierzonych danych,
 - g. cofnięcia zgody powierzenia danych w dowolnym momencie,
 - h. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
8. Powierzone dane będą przechowywane zgodnie z przepisami kancelaryjno - archiwalnymi przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

Mysłowice, dnia

.....

(czytelny podpis)