



ZGŁOSZENIE SZKODY Z UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ do polisy numer

.....

<b>I. Ubezpieczający</b>			
Nazwa			
Adres (ulica, nr domu, nr lokalu)			
Miejscowość, telefon, adres email			
<b>II. Ubezpieczony</b>			
Nazwa			
Adres (ulica, nr domu, nr lokalu)			
Miejscowość, telefon, adres email			
<b>III. Poszkodowany</b>			
Imię i nazwisko/ nazwa			
Adres (ulica, nr domu, nr lokalu)			
Miejscowość, telefon, adres email			
Numer konta bankowego			
<b>IV. Informacje o szkodzie</b>			
Data szkody		Orientacyjna wysokość szkody	
Miejsce szkody			
Krótki opis szkody (rodzaj szkody, okoliczności i przyczyna)			

Czy Ubezpieczony uznaje odpowiedzialność za szkodę (wpisać TAK lub NIE)	
---	--

<b>V. Oświadczenia – (akceptację treści poniższych oświadczeń należy potwierdzić wpisując znak „x” w odpowiednich okienkach)</b>	
Oświadczam, że z tytułu zgłoszonej szkody nie otrzymałem odszkodowania z innego Towarzystwa ubezpieczeń, jak również nie czynię starań, aby takie odszkodowanie uzyskać.	
Oświadczam, że gdyby dochodzenie prowadzone przez Towarzystwo Ubezpieczeń wykazało, że zachodzą okoliczności wyłączające odpowiedzialność Towarzystwa Ubezpieczeń za przedmiotową szkodę lub nie potwierdzenia podanych okoliczności czy rozmiaru szkody, zobowiązuję się zwrócić wypłacone odszkodowanie w terminie 14 dni daty otrzymania wezwania.	
Oświadczam, że wyrażam zgodę na prowadzenie korespondencji w sprawie zgłoszonej szkody za pośrednictwem poczty elektronicznej.	
Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na przetwarzanie* – aktualnie i w przyszłości – w celach marketingowych moich danych osobowych, których administratorem jest TU Compensa S.A. VIG przez podmioty współpracujące z TU Compensa S.A. VIG. Podanie danych jest dobrowolne. TU Compensa S.A. VIG. z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 162, jako administrator danych informuje Panią / Pana o prawie dostępu do treści oraz poprawienia swoich danych osobowych, przetwarzanych w celach ubezpieczeniowych, statutowych i marketingowych. <i>* skreślić w przypadku braku zgody – jej brak nie ogranicza prawa do przetwarzania danych osobowych w ramach postępowania szkodowego.</i>	
Miejscowość, data	
Podpis i pieczęć zgłaszającego	

**Ubezpieczający niezwłocznie dokona zgłoszenia szkody do Ubezpieczyciela pod adres mailowy [SkodyKatowice@ergohestia.pl](mailto:SkodyKatowice@ergohestia.pl) oraz do wiadomości: [skody@ent-broker.pl](mailto:skody@ent-broker.pl)**

1. Zgłoszenie powinno zawierać:
  - a) Wykaz strat poniesionych w związku ze zdarzeniem,
  - b) Dokładny opis zdarzenia wraz z określeniem przyczyn zdarzenia i szkody **z dokumentacją zdjęciową obrazującą stan uszkodzonego mienia bezpośrednio po szkodzie,**
  - c) Rachunki za wykonane usunięcie szkody wraz z kosztorysem wg poniższych punktów:
    - Kopie kosztorysów napraw oraz faktur za odtworzenie stanu mienia sprzed szkody (potwierdzone za zgodność z oryginałem), ocena serwisu.
    - Kopie faktur dokumentujących wszelkie pozostałe koszty poniesione w związku ze zdarzeniem (potwierdzone za zgodność z oryginałem).
    - Kopie faktur zakupu utraconego bądź uszkodzonego mienia oraz dokumentu przyjęcia mienia na stan środków trwałych (potwierdzone za zgodność z oryginałem) – **dotyczy podmiotów gospodarczych,**
  - d) Dane poszkodowanego [w tym kontaktowe – mail, telefon], datę zgłoszenia szkody przez poszkodowanego – **według druku zgłoszenia szkody,**
  - e) Oświadczenie wspólnoty potwierdzające członkostwo poszkodowanego i jego prawo do lokalu,
  - f) Oświadczenie poszkodowanego, że nie otrzymał odszkodowania w związku ze szkodą lub nie ubiega się o takie odszkodowanie – **według oświadczenia w druku zgłoszenia szkody,**

- g) Informację, kto ponosi odpowiedzialność za powstałą szkodę wraz z uzasadnieniem stanowiska.
2. W przypadku, gdy na podstawie otrzymanej dokumentacji nie będzie możliwości jednoznacznego ustalenia okoliczności powstania szkody bądź jej wartości, Ubezpieczyciel zwróci się do Ubezpieczającego lub Poszkodowanego z prośbą o uzupełnienie dokumentów.