

OGŁOSZENIE

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonja w Mysłowicach, ul. Bytomska 41, 41 – 400 Mysłowice ogłasza konkurs na stanowisko:

Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa

Kandydaci zgłaszający się do konkursu powinni spełniać wymogi określone w części I pkt 1 *Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami* (Dz. U. 2023, poz. 1515).

Konkurs przeprowadzany w oparciu o: art. 49 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 *Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej* (t.j. z dnia 24 marca 2025 r. Dz. U. z 2025 poz. 450), *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą* (t.j. z dnia 24 lutego 2021 r. Dz. U. z 2021 poz. 430) oraz *Regulamin przeprowadzania konkursu na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonja w Mysłowicach* (regulamin Komisji Konkursowej).

I. Wymagania niezbędne:

Do konkursu może przystąpić osoba, która posiada:

1. wykształcenie wyższe – tytuł zawodowy lekarza,
2. prawo wykonywania zawodu w Rzeczypospolitej Polskiej,
3. tytuł specjalisty lub specjalizację II stopnia w dziedzinie medycyny,
4. co najmniej 8-letni staż pracy w zawodzie.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Posiada co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierownika/zastępcy kierownika do spraw lecznictwa podmiotu leczniczego.
2. Wiedza na temat realizowanych zadań i przepisów dotyczących działalności Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonja w Mysłowicach.
3. Komunikatywność oraz kreatywność.
4. Zdolności menadżerskie
5. Umiejętność organizowania pracy i rozwiązywania konfliktów interpersonalnych.

6. Umiejętność sprawnej organizacji pracy.

III. Wymagane dokumenty

1. Podanie (list motywacyjny) o przyjęcie do pracy na stanowisko Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonja w Mysłowicach.
2. Życiorys (CV) zawierający opis przebiegu pracy zawodowej (z klauzulą dot. przetwarzania danych osobowych).
3. Podpisany Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
4. Kopia aktualnego prawa wykonywania zawodu.
5. Kserokopie dyplomu lub świadectwa potwierdzających wykształcenie.
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy oraz kwalifikacje zawodowe wymagane na danym stanowisku.
7. Orzeczenie lekarskie (aktualne zaświadczenie lekarza medycyny pracy o zdolności kandydata do pracy na stanowisku kierowniczym).
8. Oświadczenia:
 - a) oświadczenie, o braku prawomocnie orzeczonego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska
 - b) oświadczenie, o posiadaniu pełni praw publicznych oraz nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - c) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych oraz stanowisk związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
 - d) oświadczenie, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania konkursowego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych w celach przeprowadzenia wyboru na stanowisko objęte konkursem (t.j. z dnia 30 sierpnia 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.”

Kandydaci składają oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem, przez składającego ofertę kserokopie tych dokumentów. Na prośbę Komisji Konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

Prosimy o wpisanie w dokumentach aplikacyjnych następującej klauzuli:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez SP ZOZ Szpital nr 2 im. dr. T. Boczonía w Mysłowicach podanych przez mnie danych osobowych, w tym wizerunku dla potrzeb niezbędnych do realizacji aktualnego procesu rekrutacji, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE."

Jednocześnie informujemy, iż dokumenty nie opatrzone w/w klauzulą nie będą brały udziału w procesie rekrutacji.

IV. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne przyjmujemy wyłącznie w zaklejonej kopercie z podaniem: imienia i nazwiska, adresu, numeru telefonu kontaktowego kandydata, adnotacji o treści **„Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa SP ZOZ Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonía w Mysłowicach”** oraz „nie otwierać”, **w terminie do 27.10.2025 r.**, w następujący sposób:

- osobiście w siedzibie SP ZOZ Szpital Nr 2 w Mysłowicach (Sekretariat) do godziny 11:00,
- za pośrednictwem poczty na adres: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonía w Mysłowicach, ul. Bytomska 41, 41 – 400 Mysłowice. **Nie rozpatrzemy oferty, którą otrzymamy po terminie – w przypadku złożenia oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty uważamy datę jej wpływu do Szpitala Nr 2.**

Informujemy, że:

Aplikacje, które wpłyną do SP ZOZ Szpitala Nr 2 po upływie w/w terminu, w sposób inny niż określony w ogłoszeniu lub bez wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.

V. Informacja dot. udostępnienia materiałów

Każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się jednakowe dla wszystkich materiały informacyjne. Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpital Nr 2 w Mysłowicach dostępne są w SPZOZ Szpital Nr 2 w Mysłowicach, ul. Bytomska 41. Kandydaci mogą uzyskać do wglądu powyższe materiały osobiście w dni robocze w Dziale Organizacji i Statystyki Medycznej pokój nr 0.05 (parter) w następujących w godz. 8.00 – 13.00 (po uprzednim umówieniu telefonicznym pod nr tel. – 723 183 307).

VI. Warunki pracy i warunki socjalne

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa SP ZOZ Szpital Nr 2 im. dr Tadeusza Boczonია w Mysłowicach będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej w wymiarze 0,25 etatu.

Wynagrodzenie ustalone zostanie w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy, w SP ZOZ Szpital Nr 2 im. dr Tadeusza Boczonია w Mysłowicach (wg Regulaminu Wynagradzania, Regulaminu Pracy oraz Regulaminu Premiowania). Natomiast świadczenia socjalne przysługują na podstawie Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

VII. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa realizuje w podmiocie leczniczym czynności związane z działalnością leczniczą podmiotu leczniczego określonych w jego Statucie oraz Regulaminie Organizacyjnym.

Do zadań Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa należy w szczególności koordynowanie i bezpośredni nadzór nad pracą podległych komórek medycznych oraz ścisła współpraca w zakresie powierzonych zadań z pozostałymi komórkami zakładu.

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa odpowiada m.in. za :

- a) kontrolę realizacji przez komórki medyczne umów o udzielanie świadczeń medycznych, w tym w szczególności zawartych z płatnikiem publicznym powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego,
- b) organizowanie i zabezpieczanie stacjonarnej i specjalistycznej opieki zdrowotnej w zakresie lecznictwa, diagnostyki i rehabilitacji,
- c) przygotowanie przy współpracy z kierownikami komórek medycznych wniosków do projektów planów rocznych i wieloletnich w zakresie zapewnienia opieki w poszczególnych specjalnościach, podnoszenia świadczeń leczniczych, zapotrzebowanie na pracowników medycznych, wyposażenia komórek w sprzęt i urządzenia medyczne, zabezpieczenie właściwych warunków BHP,
- d) sprawowanie nadzoru nad bieżącym prowadzeniem w podległych komórkach obowiązującej dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej, przeprowadzanie systematycznej kontroli historii chorób i innej dokumentacji medycznej, przestrzeganie obowiązujących zasad i przepisów dotyczących jej prowadzenia i archiwizowania,
- e) podejmowanie działań zmniejszających koszty leczenia,
- f) organizowanie działań zmierzających do pozyskiwania środków finansowych z funduszy zewnętrznych,
- g) nadzorowanie stanu sanitarno-epidemiologicznego komórek działalności medycznej,
- h) współdziałanie z innymi podmiotami leczniczymi,
- i) nadzór nad opracowywaniem regulaminów szpitalnych,
- j) współpraca z Komisją Zdrowia oraz Wydziałem Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta.

VIII. Termin i miejsce rozstrzygnięcia postępowania konkursowego

Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa, powołana Zarządzeniem wewnętrznym Nr 105/2025 Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonía w Mysłowicach z dnia 14.10.2025 r.

Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

SPZOZ Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonía w Mysłowicach, ul. Bytomska 41, 41-400 Mysłowice, termin: **31.10.2025 r.**

Kandydaci, których dokumenty aplikacyjne spełniają wymogi formalne zostaną powiadomieni indywidualnie (telefonicznie) i są zobowiązani są do osobistego stawiennictwa w tym dniu.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej <https://szpital2myslowice.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń SP ZOZ Szpital Nr 2 im. dr Tadeusza Boczonía w Mysłowicach.

Inne informacje:

Wskazanie kandydata przez Komisję Konkursową nie może stanowić podstawy roszczenia o zatrudnienie na stanowisku Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa SPZOZ Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonía w Mysłowicach.

Dyrektor SP ZOZ Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonía w Mysłowicach zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn.

IX. Informacja o zamieszczeniu ogłoszenia o konkursie

Ogłoszenie niniejsze zamieszczone zostało na:

- stronie internetowej BIP Miasta Mysłowice
<https://bip.myslowice.pl/artukul/ogloszenia-obwieszczenia>,
- stronie internetowej <https://szpital2myslowice.pl/> (w zakładce oferty pracy),
- tablicy ogłoszeń Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonía w Mysłowicach.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwanego dalej „RODO”, informujemy, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Nr 2 im. dr. Tadeusza Boczonja w Mysłowicach, ul. Bytomska 41, 41 – 400 Mysłowice, e-mail: sekretariat@szpital2myslowice.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można uzyskać kontakt we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, pisząc na adres e-mail d.matwijczyk@szpital2myslowice.pl lub drogą tradycyjną, pisząc na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacyjnego na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wyrażona obowiązkowa zgoda wynikająca z przepisu prawa - rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. 2021, poz. 430). W sytuacji konieczności ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w niniejszych celach na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem i na jego polecenie, w szczególności dostawcy usług teleinformatycznych. W przypadku wybrania Pani/Pana jako najlepszego kandydata, niezwłocznie po przeprowadzonym naborze informacja o wyniku naboru obejmująca Pani/Pana imię i nazwisko będzie upowszechniona przez opublikowanie <https://szpital2myslowice.pl/>, a odbiorcami mogą korzystające z w/w strony internetowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia postępowania konkursowego i momentu przedawnienia roszczeń oraz obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji związanej z postępowaniem konkursowym.
7. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli podstawą przetwarzania nie jest przepis prawa), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu (jeżeli podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora) oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie (jeśli podstawą przetwarzania jest zgoda), bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wskazanych w przepisach prawa jest wymogiem ustawowym i jest konieczne dla celów związanych z realizacją postępowania konkursowego, a ich niepodanie spowoduje niemożność uczestnictwa w postępowaniu konkursowym.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.