

Mysłowice, dnia.....

.....
.....
.....

Prezydent Miasta Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice

**Wniosek o dokonanie zmian we wpisie do ewidencji szkół i placówek
niepublicznych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Mysłowice**

Na podstawie art.168 ust. 13 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe zgłaszam zmiany:

1. Nazwa szkoły/ placówki:

.....
.....
.....

2. Miejsce prowadzenia szkoły/ placówki:

adres.....

kod pocztowy.....telefon.....adres e-mail:.....

3. Typ i rodzaj szkoły/ placówki:

.....
.....

- kształcącej w zawodzie:

.....
.....

- informacja czy szkoła jest przeznaczona dla dzieci i młodzieży czy dla osób dorosłych:

.....

4. Osoba/ organ prowadzący szkołę/ placówkę: (nazwa, adres, telefon)

.....
.....
.....

5. Imię i nazwisko dyrektora szkoły/ placówki :

.....

6. Adres Urzędu Skarbowego w którym rozlicza się osoba prowadząca szkołę /placówkę:

.....
.....

7. Data rozpoczęcia działalności:.....

8. Numer KRS:

9. NIP szkoły lub placówki:.....

*wypełnić pozycje, w których nastąpiły zmiany

.....
(podpis osoby prowadzącej szkołę/ placówkę)

Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany (a) o tym, że:

1. administratorem danych jest Prezydent Miasta Mysłowice z siedzibą w Urzędzie Miasta Mysłowice ul. Powstańców 1,
2. inspektorem danych osobowych jest Piotr Opat, iod@um.myslowice.pl, tel. 032 317 12 45,
3. dane przekazuje dla celów związanych z uzyskaniem wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Mysłowice,
4. odbiorcą danych osobowych uzyskanych w tym celu będzie Urząd Skarbowy i Kuratorium Oświaty
5. okres przechowywania danych bezterminowo,
6. mam prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych,
7. mam prawo do wniesienia skargi,
8. zobowiązanie do podania danych osobowych wynika z art. 168 ustawy o Prawo oświatowe, nie podanie danych osobowych spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

Mysłowice , dnia

.....
(czytelny podpis)

Wymagane dokumenty

1. Wypełniony formularz zgłoszenia.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu przeznaczonego na siedzibę szkoły lub placówki na terenie Gminy Mysłowice zgodnie z art. 168 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, zgodnie z art. 76 a Kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Informacje o warunkach lokalowych i wyposażeniu – zgodnie z art. 168 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.
4. Opinia właściwego miejscowo powiatowego komendanta Państwowej Straży Pożarnej dotycząca warunków ochrony przeciwpożarowej budynku i pomieszczeń, w których będzie mieściła się szkoła lub placówka niepubliczna, i najbliższym jej otoczeniu - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem zgodnie z art. 76 a Kodeksu postępowania administracyjnego.
5. Opinia właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dotycząca warunków lokalowych zapewniających bezpieczne i higieniczne warunki osobom przebywającym na terenie szkoły lub placówki oświatowej i jej najbliższego otoczenia - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem zgodnie z art. 76 a Kodeksu postępowania administracyjnego.
6. Statut szkoły lub placówki opracowany zgodnie z art. 172 ust. 1 i 2 w związku z 168 ust. 4 pkt 4 ustawy Prawo oświatowe, a w przypadku prowadzenia innych form wychowania przedszkolnego (zespoły wychowania przedszkolnego, punkty przedszkolne) projekt organizacji wychowania przedszkolnego, które ma być realizowane w danej formie (oryginał).
7. Wykaz kadry (dyrektor i pracownicy pedagogiczni) przewidzianej do zatrudnienia w szkole lub placówce według wzoru: nazwa przedmiotu, imię i nazwisko nauczyciela, wykształcenie (uczelnia, tytuł, kierunek, specjalność, przygotowanie pedagogiczne).
8. Dokumenty dotyczące kwalifikacji dyrektora szkoły lub placówki - oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem zgodnie z art. 76 a Kodeksu postępowania administracyjnego.
9. Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego osoby prawnej - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem zgodnie z art. 76 a Kodeksu postępowania administracyjnego- w przypadku, gdy osobą prowadzącą szkołę lub placówkę ma być osoba prawna.
10. Kserokopia dowodu osobistego potwierdzona za zgodność z oryginałem zgodnie z art. 76 a Kodeksu postępowania administracyjnego - w przypadku, gdy osobą prowadzącą szkołę lub placówkę jest osoba fizyczna.
11. Formularz zawierający dane niezbędne do wpisania szkoły lub placówki do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej (dane uzupełniające do rejestru szkół i placówek oświatowych (RSPO) prowadzonego przez jednostki samorządu terytorialnego zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej.
12. Zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 14 ust 3. ustawy Prawo oświatowe.
13. Pozytywna opinia Śląskiego Kuratora Oświaty. W przypadku zawodów medycznych niezbędna również opinia Ministra Zdrowia.
14. Opinia wojewódzkiej rady rynku pracy o zasadności kształcenia w danym zawodzie zgodnie z potrzebami rynku pracy