

PREZYDENT MIASTA MYSŁOWICE
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację
zadania publicznego miasta Mysłowice
w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2025 roku.

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów do realizacji następujących zadań publicznych miasta Mysłowice w roku 2025:
 - 1) Organizacja wypoczynku letniego obejmująca realizację: programu profilaktycznego w zakresie przeciwdziałania narkomanii oraz programu profilaktycznego w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi w formie obozu lub kolonii poza miejscem zamieszkania, na terenie całego kraju w terminie od 28 czerwca do 31 sierpnia 2025 roku – na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości 20.000,00 zł.
2. Szczegółowy zakres zadań oraz warunki realizacji określone zostały w załączniku do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferty konkursowe na realizację zadania należy złożyć w formie papierowej:
 - a) w zamkniętej kopercie z adnotacją „Konkurs dotacje” wraz z nazwą organizacji pozarządowej, nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz klauzulą „Nie otwierać”.
 - b) ofertę należy złożyć do dnia 15 lipca 2025 r. do godziny 15:30 w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Mysłowice ul. Powstańców 1 lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta Mysłowice,
ul. Powstańców 1, 41 – 400 Mysłowice.
4. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Mysłowice.
5. Wsparcie zadania publicznego musi opierać się na standardach realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
6. Oferta, która wpłynie po ww. terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.
7. Wnioskowana dotacja na realizację zadania nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 zł dla jednego projektu. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkować będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
8. Jako koszty kwalifikowane finansowane z dotacji będą traktowane tylko te, które zostaną poniesione zgodnie z kosztorysem i w okresie realizacji zadania w terminie zawartym w umowie.
9. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych określone zostały w zarządzeniu nr 539/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 26 października 2021 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
10. Do rozpatrzenia ofert na dotacje z budżetu miasta Mysłowice powołana zostanie komisja konkursowa.
11. W skład komisji konkursowej może wejść 3 członków wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
12. Termin naboru członków komisji konkursowej wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mija w dniu 15 lipca 2025 r.

13. Nabór członków komisji opiera się na kolejności zgłoszeń. Organizacja pozarządowa zgłasza osobę na członka komisji konkursowej w formie pisemnej, mailowo na adres: a.bugaj@um.myslowice.pl lub bezpośrednio zgłaszając się do Kancelarii Prezydenta Miasta Mysłowice ul. Powstańców 1, pokój 225.
14. Przy rozpatrzeniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznie zgodnie z trybem postępowania przy wyborze ofert, który został określony w zarządzeniu nr 539/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 26 października 2021 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
15. Rozstrzygnięcie przez Prezydenta Miasta otwartego konkursu nastąpi w terminie do dnia 23 lipca 2025 r.
16. Od podjętych decyzji Prezydenta Miasta nie przysługuje odwołanie.
17. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
18. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Wnioskodawca dokonuje korekty oferty, polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji, przy czym procentowy wkład własny nie może ulec zmniejszeniu.
19. Dofinansowanie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy. Środki (dotacja) określone w umowie należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone. Dysponentowi środków publicznych należy przedstawić końcowe sprawozdanie z wykonania zadania oraz listę uczestników wypoczynku letniego wraz z adresami.
20. Udzielone dotacje mogą być przeznaczone na dofinansowanie m. in: kosztów transportu, wyżywienia i noclegów uczestników zadania, zakup materiałów i usług zapewniających realizację programu oraz ubezpieczenie uczestników.
21. Podmioty, które otrzymują dotację na realizację zadania są zobowiązane zamieszczać w sposób czytelny informacje, że realizowane zadanie jest dofinansowane z budżetu miasta Mysłowice.
22. W roku 2018 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotację w łącznej wysokości: 62.000,00 zł
23. W roku 2019 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotację w łącznej wysokości: 47.000,00 zł
24. W roku 2020 z uwagi na stan zagrożenia epidemicznego oraz na podstawie punktu 24 ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego miasta Mysłowice w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym Prezydent Miasta Mysłowice odwołał konkurs oraz wstrzymał dalszą procedurę konkursową.
25. W roku 2021 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotację w łącznej wysokości: 12.000,00 zł
26. W roku 2022 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotację w łącznej wysokości: 40.000,00 zł
27. W roku 2023 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotację w łącznej wysokości: 60.000,00 zł
28. W roku 2024 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotację w łącznej wysokości: 60.000,00 zł

29. Prezydent Miasta Myśłowice zastrzega sobie prawo do możliwości odwołania konkursu (na każdym jego etapie) oraz do przesunięć terminu składania ofert bez podania przyczyny.

PREZYDENT MIASTA

MYSŁOWICE

(-) Dariusz WÓJTOWICZ

Szczegółowy zakres i warunki realizacji zadania w obszarze:

przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Zadanie: Organizacja wypoczynku letniego obejmująca realizację programu profilaktycznego w zakresie przeciwdziałania narkomanii oraz programu profilaktycznego w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi w formie obozu lub kolonii poza miejscem zamieszkania, na terenie całego kraju w terminie od 28 czerwca 2025 r do 31 sierpnia 2025 r.

Okres realizacji zadania: od 28 czerwca 2025 r. do 31 sierpnia 2025r.

Forma zlecenia zadania: wspieranie w formie udzielenia dotacji.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Oferent zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego (finansowego i/lub niefinansowego - osobowego lub rzeczowego) w wysokości co najmniej **20% całkowitego kosztu zadania**.
2. W ofercie należy uwzględnić również wysokość pobieranych świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania.
3. W sytuacji, gdy oferent wnosi do realizacji zadania wkład osobowy w postaci świadczenia pracy wolontariuszy i/lub pracy społecznej członków organizacji konieczne jest jego udokumentowanie np. poprzez zawarcie porozumienia z wolontariuszem, kartę pracy wolontariusza, oświadczenie członka organizacji o wykonaniu pracy społecznej przy realizacji zadania. Karta pracy wolontariusza oraz oświadczenie członka organizacji powinny zawierać m.in. imię i nazwisko wolontariusza/członka organizacji, nazwę organizacji, nazwę zadania, okres w jakim wykonywał pracę społeczną, przedmiot, miejsce i czas wykonywania pracy oraz poświadczenie jej wykonania przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji.
4. Sposób wyliczenia wkładu osobowego (i/lub rzeczowego) wskazany winien być w pkt IV.2 oferty „Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania”.
5. W przypadku wniesienia wkładu rzeczowego w realizację zadania (np. nieodpłatne udostępnienie sali, użyczenia boisk sportowych, nieodpłatne usługi świadczone przez sponsorów) jego wycena nie jest obowiązkowa i nie należy jej wykazywać w kalkulacji kosztów oraz w przewidywanych źródłach finansowania zadania. Wnoszony wkład rzeczowy w realizację zadania, w tym również udział ewentualnych partnerów opisuje się w ofercie i jest on brany pod uwagę przy ocenie oferty.
6. Plan i harmonogram działań w zakresie realizacji zadania publicznego powinien być określony w ofercie w sposób szczegółowy i spójny z zestawieniem kosztów realizacji zadania.
7. Koszty poniesione w ramach realizacji zadania zostaną uznane za zasadne gdy zostały uwzględnione w zestawieniu kosztów realizacji zadania (ewentualnych aktualizacjach), są niezbędne i związane z realizacją zadania oraz są udokumentowane właściwymi dokumentami księgowymi, innymi

dowodami. Organizacja zgodnie z art. 16 ust. 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania.

8. Koszty realizacji zadania mogą być wydatkowane tylko na cele związane z realizowanym zadaniem i wyłącznie na potrzeby osób, dla których jest adresowane.
9. Udzielona dotacja może zostać przeznaczona np. na dofinansowanie kosztów transportu, wyżywienia i noclegów uczestników zadania, zakupu materiałów i usług zapewniających realizację programów profilaktycznych oraz ubezpieczenia uczestników.
10. Za wydatki, które nie mogą być sfinansowane z dotacji uznaje się w szczególności:
 - koszty związane z realizacją dotowanego zadania powstałe poza okresem określonym w umowie,
 - zakup środków trwałych, których koszt jednostkowy przekracza 10 000,00 zł brutto,
 - koszty administracyjne, przekraczające 10 % wnioskowanej kwoty.
 - odsetki od zobowiązań uregulowanych po terminie płatności.
 - zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji
 - podatki, cła, opłaty skarbowe
11. Realizacja zleconego oferentowi zadania nastąpi po zawarciu umowy z możliwością zaliczenia do kosztów realizacji zadania wydatków własnych poniesionych przez oferenta przed dniem zawarcia umowy.
12. Aby wydatek w ramach otrzymanej dotacji był kwalifikowany musi być poniesiony w terminie określonym w umowie, jednak nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy.
13. Gdy zarezerwowane środki nie zostaną w pełni wyczerpane w niniejszym postępowaniu konkursowym Prezydent może je przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania zleconego w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
14. Podmioty, realizujące zlecone zadania, zobowiązane są do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Miasto Mysłowice.

Ilość wykonawców: dopuszcza się możliwość wyłonienia wielu wykonawców, przy czym wnioskowana dotacja na realizację zadania nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 zł dla jednego projektu.

Zadanie w formie wspierania obejmuje:

- Dofinansowanie i organizację wypoczynku letniego w formie obozu lub kolonii poza miejscem zamieszkania, na terenie całego kraju wraz z realizacją jednocześnie dwóch programów profilaktycznych z zakresu profilaktyki uzależnień.

- Realizację programów profilaktycznych z zakresu: przeciwdziałania narkomanii, przeciwdziałania alkoholizmowi.

Warunki realizacji działania:

1. W czasie trwania wypoczynku letniego należy uwzględnić realizację jednocześnie dwóch programów profilaktycznych z zakresu problematyki uzależnień. Szczegółowe opisy działań w ramach programów profilaktycznych będą stanowiły załączniki do ofert i zostaną ocenione pod względem merytorycznym.
2. Dofinansowanie obejmuje wyłącznie dzieci i młodzież szkolną z terenu miasta Mysłowice.
3. Dofinansowanie nie obejmuje realizacji ww. zadania poza granicami kraju.
4. Dofinansowanie obejmuje organizację wyłącznie jednego obozu lub kolonii zorganizowanych przez składającego ofertę.
5. Wypoczynek należy zorganizować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2021, poz. 1548 z późn. zm.). Posiadanie odpowiednio wyszkolonej kadry z odpowiednimi uprawnieniami oraz doświadczeniem niezbędnym do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.
6. Termin i miejsce realizacji zadania: od 28 czerwca do 31 sierpnia 2025 r.
7. Ustala się sposób dofinansowania minimalnie dziesięciodniowych form wypoczynku dzieci i młodzieży - maksymalna kwota dofinansowania na jedno dziecko – 500,00 zł nie więcej niż 10 000,00 zł na całe zadanie, przy założeniu, że programy profilaktyczne będą obejmowały łącznie nie mniej niż 6 godzin dziennie w okresie nie krótszym niż 10 dni oraz maksymalnie 20 uczestników przy wykorzystaniu maksymalnej kwoty dofinansowania na jedno dziecko. W przypadku kwoty dofinansowania niższej niż 500 zł liczba uczestników może być większa.

Dodatkowe kryteria oceny merytorycznej:

Pod względem merytorycznym zostaną ocenione opisy działań w ramach dwóch programów profilaktycznych.

Dokumenty wymagane do złożenia oferty:

1. program profilaktyczny z zakresu przeciwdziałania narkomanii,
2. program profilaktyczny z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi.
3. dokument stwierdzający dane osób uprawnionych do reprezentacji klubu/stowarzyszenia (statut lub pełny odpis KRS).