

Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

.....
(nazwa zadania)

w terminie

w kwocie ogółem brutto

I. Dane na temat Wnioskodawcy - organizacji pozarządowej.

W przypadku grupy inicjatywnej złożonej z mieszkańców nie zrzeszonych, należy dołączyć listę zawierającą: imiona i nazwiska, adresy, numery dowodów osobistych, podpisy członków tworzących grupę.

1) pełna nazwa

2) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze

3) nr NIP nr REGON

4) dokładny adres:

5) adres do korespondencji:.....

6) tel., e-mail

7) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej.....

8) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....

II. Opis zadania

1. Nazwa i opis inicjatywy

--

2. Miejsce wykonywania zadania

3. Cel zadania oraz planowana liczba uczestników inicjatywy lokalnej

4. Wstępny harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/

5. Zakładane rezultaty realizacji zadania wraz z określeniem liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania brutto..... (słownie:)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów (nie dotyczy wkładu rzeczowego i pracy społecznej)

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji</i>	<i>Koszt całkowity (w zł)</i>	<i>W tym ze środków gminnych (w zł)</i>	<i>W tym ze środków własnych (w zł)</i>
Ogółem				

3. Opis i godzinowy wymiar zadań wykonywanych przez wolontariuszy.

4. Opis i wartość wkładu rzeczowego.

Wartość wkładu rzeczowego stanowi % całkowitej wartości zadania brutto.

5. Przepuszczalne koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, ponoszone przez Miasto po jej zrealizowaniu.....
.....
.....

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania

2. Posiadane zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób pracujących przy realizacji inicjatywy oraz o kwalifikacjach wolontariuszy)

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokalowe, sprzętowe, inne), ważne z punktu widzenia realizacji zadania

4. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

Oświadczam(-my), że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(podpis/y osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu grupy inicjatywnej
lub organizacji pozarządowej)

Załączniki

(Do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę, oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania)

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice. Jestem świadomy/a, że moje dane osobowe w następującym zakresie tj. imię, nazwisko, nr telefonu, podpisy będą przetwarzane przez Urząd Miasta Mysłowice z siedzibą w Mysłowicach, ul. Powstańców 1.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – tel.: (32)31-71-245, e-mail.: iod @um.myslowice.pl,
3. Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu prawidłowego, zgodnego z przyjętymi zasadami, realizowania obowiązków wynikających z przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione do ich przetwarzania na podstawie odrębnych przepisów prawa.
4. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa – w okresie obowiązywania umowy, a następnie przez okres 10 lat w celu jej kontroli – archiwizacja.
5. Posiadam prawo żądania dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
6. Podanie moich danych osobowych we wniosku jest świadome, dobrowolne jednak niezbędne dla ważności tego procesu. Jestem świadomy/a, że wycofanie zgody na podanie wymaganych danych skutkuje brakiem możliwości reprezentowania grupy mieszkańców w zakresie realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
7. Posiadam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na ich przetwarzanie niezgodne z przepisami prawa.
8. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości skontaktowania się przez Urząd Miasta Mysłowice z osobami reprezentującymi grupę mieszkańców w czasie oceny wniosku oraz jego uszczegóławiania, w zakresie przystąpienia do podpisania umowy i realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy oraz w kwestiach sprawozdawczości.

Wypełnienie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do zrealizowania inicjatywy lokalnej przez Urząd Miasta Mysłowice, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

**Lista mieszkańców w imieniu których składany jest wniosek o realizację zadania publicznego
w ramach inicjatywy lokalnej wraz z upoważnieniem do podejmowania decyzji dla wybranych
członków grupy inicjatywnej**

My, niżej podpisani, upoważniamy:

Panią/Pana.....

adres zamieszkania:.....

oraz

Panią/Pana.....

adres zamieszkania:.....

do podejmowania decyzji w imieniu mieszkańców składających wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej pod nazwą:

.....

(nazwa zadania)

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Seria i numer dowodu osobistego	Podpis

Podpisanie listy mieszkańców jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice. Jestem świadomy/a, że moje dane osobowe w następującym zakresie tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania, seria i numer dowodu osobistego, podpisy będą przetwarzane przez Urząd Miasta Mysłowice z siedzibą w Mysłowicach, ul. Powstańców 1.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – tel.: (32)31-71-245, e-mail.: iod@um.myslowice.pl,
3. Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu prawidłowego, zgodnego z przyjętymi zasadami, realizowania obowiązków wynikających z przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione do ich przetwarzania na podstawie odrębnych przepisów prawa.
4. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane – w okresie obowiązywania umowy, a następnie przez okres 10 lat w celu jej kontroli – archiwizacja.
5. Posiadam prawo żądania dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
6. Podanie moich danych osobowych we wniosku jest świadome, dobrowolne jednak niezbędne dla ważności tego procesu. Jestem świadomy/a, że wycofanie zgody na podanie wymaganych danych jest równoznaczne z wycofaniem się z dalszego udziału w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
7. Posiadam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na ich przetwarzanie niezgodne z przepisami prawa.
8. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości złożenia wniosku o realizację zadania publicznego ramach inicjatywy lokalnej i udzielenia upoważnienia do podejmowania decyzji dla wybranych członków grupy inicjatywnej.

Oświadczenie woli

Oświadczam, że wyrażam zgodę na reprezentowanie grupy mieszkańców w zakresie realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej pn.:

.....
.....
(nazwa zadania)

Imię i nazwisko.....
Adres zamieszkania:.....
Nr Pesel.....
Seria i nr dowodu osobistego.....

.....
(miejscowość, data) (podpis reprezentanta)

Imię i nazwisko.....
Adres zamieszkania:.....
Nr Pesel.....
Seria i nr dowodu osobistego.....

.....
(miejscowość, data) (podpis reprezentanta)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice. Jestem świadomy/a, że moje dane osobowe w następującym zakresie tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, seria i numer dowodu osobistego, podpisy będą przetwarzane przez Urząd Miasta Mysłowice z siedzibą w Mysłowicach, ul. Powstańców 1.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – tel.: (32)31-71-245, e-mail.: iod@um.myslowice.pl,
3. Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu prawidłowego, zgodnego z przyjętymi zasadami, realizowania obowiązków wynikających z przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione do ich przetwarzania na podstawie odrębnych przepisów prawa.
4. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa – w okresie obowiązywania umowy, a następnie przez okres 10 lat w celu jej kontroli – archiwizacja.
5. Posiadam prawo żądania dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
6. Podanie moich danych osobowych we wniosku jest świadome, dobrowolne jednak niezbędne dla ważności tego procesu. Jestem świadomy/a, że wycofanie zgody na podanie wymaganych danych skutkuje brakiem możliwości reprezentowania grupy mieszkańców w zakresie realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
7. Posiadam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na ich przetwarzanie niezgodne z przepisami prawa.
8. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości reprezentowania grupy mieszkańców jak również podpisania umowy na realizację przedmiotowego zadania publicznego w ramach inicjatywy oraz w kwestiach sprawozdawczości.

.....
(Podpisy reprezentantów)